

Referat**Ordinært Repræsentantskabsmøde****DEN SELVEJENDE INSTITUTION "OLUFSGÅRD II"**

År 2026, den 25 juni kl. 17.00 afholdtes ordinært repræsentantskabsmøde.

Mødet afholdtes i ad. C's selskabslokale, Ved diget 22, kælder.

Mødt var følgende repræsentantskabsmedlemmer:

Fra afd. A: Rie Skjødt, Steen Lihsman, Christina Plæhn, Jannie Dahl.

Fra afd. B: Johnny Rasmussen, Rebecca Borg, Elisabeth Hvid.

Fra afd. C: Jens Peter Nielsen, Henrik Lauridsen, Bjørg Ryberg, Malene Svendsen.

I alt 11 repræsentantskabsmedlemmer.

De var afbud fra Naja Sofie Glæsner fra afd. A, fra Lena Mogensen og Sara Juul fra afd. B og fra John Toksværd Olsen fra afd. C

Yderligere mødte forretningsfører, Ib Eiland, Bent Eiland og Julie Eiland

Dagsordenen var følgende:

1. Valg af dirigent.
 2. Aflæggelse af årsberetning
 3. Endelig godkendelse af årsregnskabet 2025 med tilhørende revisionsberetning samt forelæggelse af budget. (Budgetterne for år 2026 er alle for længst gennemgået og vedtaget på afdelingsmøderne i sept. 2025, så budgetterne gennemgås ikke men tages blot til efterretning.)
 4. Behandling af eventuelt indkomne forslag. (Der er ingen forslag)
 5. Valg af revisor.
 6. Evt.
-
1. Til dirigent valgtes organisationsbestyrelsens næstformand, Jens Peter Nielsen, der konstaterede, at repræsentantskabsmødet var lovligt indkaldt og varslet. Repræsentantskabsmødets lovlighed og beslutningsdygtighed godkendtes.
 2. Ordet blev givet til organisationsbestyrelsens formand, Johnny Rasmussen, der tillige er formand for repræsentantskabet, som aflagde beretning.

Beretningen lyder som følger :

Det sidst afholdte repræsentantskabsmøde fandt sted den 13. maj 2025.

Siden dette møde har der været afholdt følgende organisationsbestyrelsesmøder: (De væsentligste ting nævnes, men ikke alt, der er omtalt på møderne)

Bestyrelsesmødet den 17. juni 2025

Vedr. alle afdelinger.

1. Budgetter for alle tre afdelinger for år 2026 blev omtalt, og budgetterne var forhandlet på seminarer for alle tre afdelinger.

For afd. A's vedkommende var det allerede på det sidste afdelingsmøde af af beboerne blevet vedtaget, at man skulle finansiere udgifterne til nye stigestrenge ved lånoptagelse, og denne lånoptagelse bevirker en lejeforhøjelse på kr. 64,25 pr. m2 årligt.

For afd. B's vedkommende udfærdigede man budgettet med en lejeforhøjelse på kr. 25,- pr. m2 årligt.

For afd. C's vedkommende var præmissen, at man skulle udarbejde budgettet med en lejeforhøjelse på kr. 40,- pr. m2 årligt.

2. Vedr. afd. A er der nødvendigt at udskifte stigestrenge, og det løses nu ved at udskifte de resterende stigestrenge i hele bebyggelsen som et samlet projekt som lånefinansieres med et lån i Jyske realkredit på kr. 22.000.000,-. Lånoptagelsen er godkendt af Tårnby Kommune, og ydelsen på lånet er indlagt i budgettet for år 2026 og dækkes af den vedtagne lejeforhøjelse på kr. 64, 25 pr. m2 årligt.

3. Angående klagesager over beboere blev det oplyst, at klagesagen i afd. B mod Mark Palshøj Schultz, Rådhusvænget 33, st. tv. angående hundehold var implementeret i boligrettens system, og ligeledes var klagen i afd. A over Peter Høxbroe Christensen, Julerosevej 7, 1. th. indlagt i rettens system.

Helt generelt må boligselskabets ledelse med beklagelse konstatere, at det er blevet værre og værre med beboere, som ikke kan indordne sig i fællesskabet. Der er alt for mange, der ikke på nogen måde tager hensyn til naboerne.

4. Afdelingsmøderne blev berammet som følger:

Afd. A: Torsdag den 18/9-2025 kl. 19.00 (Skottegårdsskolen)

Afd. B: Onsdag den 24/9-2025 kl. 19.00 (3 F)

Afd. C: Mandag den 29/9- 2025 kl. 19.00 (3 F)

5. På mødet blev det konstateret, at Tårnby kommune havde godkendt boligselskabets regnskaber for år 2023 uden bemærkninger.
6. Under eventuelt oplyste Rie Skjødt, at man på afd. A's budgetseminar havde drøftet spørgsmålet om valg af dirigent til afdelingsmødet.
Det blev anført, at Ib Eiland på budgetseminaret havde fremført nogle

betragtninger, og konklusionen var, at det var bedst, hvis hverken bestyrelsens formand eller andre bestyrelsesmedlemmer eller forretningsfører er dirigent, da disse bedst optræder som dem, der giver indlæg og oplysninger til beboerne.

Ib Eiland havde som slutbemærkning foreslået, at man valgte en udefra kommende person som dirigent, og forslaget var, at man kunne spørge BL om man derfra kunne stille med forslag til dirigent.

Rie Skjødt oplyste herefter, at man allerede havde henvendt sig til BL som har oplyst, at man har et helt korps af medarbejdere, som kan påtage sig opgaven som dirigent på afdelingsmøder. Det koster naturligvis et honorar, og denne løsning valgte man i afd. A..

Bestyrelsesmødet den 26. august 2025.

1. Budgetter for år 2026 for alle tre afdelinger samt for institutionen blev behandlet og vedtaget.
Budgetterne for de tre afdelinger var alle blevet gennemarbejdet på respektive budgetseminarer for afdelingerne.

Vedr. afd. A

Budgettet for år 2026 medfører en lejeforhøjelse på kr. 64,25 pr. m2 årligt, og vedrører som sagt udgifterne til finansiering af lån til stigestrenge..

Vedr. afd. B.

Budgettet for år 2026 medførte en lejeforhøjelse på kr. 25,- pr. m2 årligt.

Vedr. afd. C.

Budgettet for år 2026 medførte en lejeforhøjelse på. Kr. 40,- pr. m2 årligt

Vedr. institutionen.

Budgettet for år 2026 balancerer med et overskud på kr. 66.000,-

Vedr. afd. A.

2. Det var vigtigt at pointere, at lejeforhøjelsen på kr. 64,25 pr. m2 årligt var blevet vedtaget på afdelingsmødet i år 2024, så lejeforhøjelsen skal ikke godkendes på det kommende afdelingsmøde i september 2025, men varsles og træder i kraft pr. 1/1 -2026.
Ib Eiland oplyste, at dette forhold vil blive anført på dagsordenen for afdelingsmødet, som afholdes den 18/9-2025

Vedr. afd. B

Lejeforhøjelsen på kr. 25,- pr. m2 årligt er vedtaget for at styrke henlæggelserne, idet man er klar over, at en styrkelse af henlæggelserne

er nødvendig.

Vedr. afd. C

Den vedtagne lejeforhøjelse på kr. 40,- pr. m² årligt dækker ydelsen på lånet i Jyske Realkredit til tagarbejder og rørprojekt.

En lejeforhøjelse på ca. det halve ville været tilstrækkeligt til at dække ydelsen på lånet, men i forbindelse med forhandling med Jyske Realkredit blev det klarlagt, at ud fra de parametre, som långiver vurderer kreditmuligheden og dermed muligheden for lånoptagelse uden kommunal garanti, så vil man se på lejeniveauet, hvorfor en lejeforhøjelse på kr. 40,- pr. m² vil være nødvendig.

Merindtægten ved lejeforhøjelsen vil anvendes til såvel ydelsen på lånet som til styrkelse af henlæggelserne.

Vedr. institutionen.

Institutionens budget er blot de samlede tal fra de tre afdelinger. De eneste tal, der ikke tages fra afdelingernes budgetter er renteindtægter og mødeudgifter. Da renteindtægter anføres til kr. 100.000,- og mødeudgifter til kr. 35.000,- viser budgettet et overskud på kr. 65.000,-

Budgetterne blev herefter vedtaget og underskrevet af bestyrelsen.

3. Man vedtog at afd. A kan ansøge om landsbyggefondtilskud stort kr. 5.000.000,- til stigestrengeprojektet.
4. Ligeledes blev det besluttet, at afd. C kan søge om landsbyggefondtilskud til en ny pulje af køkkener.
5. Lejernes klager over hinanden har aldrig været så talrige som nu. Bestyrelsen har drøftet problemerne mange gange, Når lejere eksempelvis klager over, at uvedkommende bor i lejligheder, er det nødvendigt, at boligselskabet kan løfte bevisbyrden, og her er det nødvendigt med en folkeregisterattest.
Hvis andre lejere i boligselskabet mener, at en lejer er fraflyttet, og udlejer sin lejlighed til uvedkommende, kommer man ikke igennem med sagen, hvis lejeren iflg. lejekontrakten stadig er tilmeldt lejligheden i folkeregisteret.

Imidlertid er lovgivningen sådan, at hvis kommunen får en oplysning om manglende opfyldelse af pligten til korrekt folkeregistertilmelding, så er det ifølge lovgivningen kommunens pligt at efterforske sagen. I lovgivningen udtrykkes det sådan, at det er kommunalbestyrelsen, der skal foranledige efterforskning.

Bestyrelsesmødet den 16. december 2025.

1. Det blev gennemgået, hvem der var blevet valgt på de tre afdelingsmøder i september måned 2025.

I afd. A blev Steen Lihsman og Naja Sofie Glæsner genvalgt for en periode af 2 år, og Jannie Dahl blev valgt for en periode af 1 år, da Carlo Baldmin var udtrådt af bestyrelsen .

Afdelingsbestyrelsen for afd. A består derfor af:

Rie Skjødt (Formand)
 Steen Lihsman (Næstformand)
 Christina Plæhn
 Jannie Dahl
 Naja Sofie Glæsner.

I afd. B blev Johnny Rasmussen genvalgt som formand for en periode af 2 år, og Lena Mogensen og Elisabeth Hvid blev genvalgt for en periode af 2 år.

Afdelingsbestyrelsen for afd. B består derfor af:

Johnny Rasmussen (Formand)
 Lena Mogensen (Næstformand)
 Elisabeth Hvid
 Rebecca Borg
 Sara Juul

I afd. C blev Henrik Lauridsen, Bjørg Ryberg og Malene Svendsen alle genvalgt for en periode af 2 år.

Afdelingsbestyrelsen for afd. C består derfor af:

Jens Peter Nielsen (Formand)
 Henrik Lauridsen (Næstformand)
 John Toksværd Olsen
 Per Fisker
 Irene Olsen
 Bjørg Ryberg
 Malene Svendsen

2. Organisationsbestyrelsen konstitueredes herefter og udgør:

- | | | | |
|----|-----------------------|-------------|------------|
| 1. | Johnny Rasmussen | Formand | fra afd. B |
| 2. | Rie Skjødt | | fra afd. A |
| 3. | Steen Lihsman | | fra afd. A |
| 4. | Lena Jeanett Mogensen | | fra afd. B |
| 5. | Rebecca Borg | | fra afd. B |
| 6. | Jens Peter Nielsen | Næstformand | fra afd. C |
| 7. | Henrik Lauridsen | | fra afd. C |

- Det blev oplyst, at budgetterne for år 2026 for alle I tre afdelinger var blevet godkendt på de respektive afdelingsmøder i september måned 2025.
- På afd. C's afdelingsmøde var et forslag om, at man skulle foreslå, at boligorganisationen ansatte en medarbejder til at varetage beboerkonflikter.

Organisationsbestyrelsen drøftede forslaget, og man omtalte, om en sådan medarbejder skulle være en lønnet medarbejder, eller om vedkommende skulle være en selvstændig rådgiver, som skulle honoreres efter regning.

Da der var mange spørgsmål, som skulle afklares, var der ingen i organisationsbestyrelsen, der på nuværende tidspunkt ville give tilsagn om tilslutning til forslaget.

Da forslaget var fremkommet på afd. C's afdelingsmøde, besluttede man, at afd. C's afdelingsbestyrelse skulle undersøge, om andre boligselskaber havde erfaring med en sådan ordning.

Ib Eiland anbefalede, at man gennemtænkte og udfærdigede et udkast til stillings- og arbejdsbeskrivelse for en sådan ny medarbejder, så man havde mulighed for at vurdere de forventede omkostninger ved ordningen.

5. Udgifter til istandsættelse af lejligheder ved fraflytning blev drøftet, og i den anledning havde Ib Eiland udfærdiget et notat dateret 4/12-2025, som bestyrelsen tog ad notam.

Notatet omhandler den såkaldte normalistsandsættelse, og konklusionen er, at man fra lovgivers side har ønsket at begrænse omkostningerne for den fraflyttede lejer. Normalistsandsættelse omfatter således kun maling og hvidtning og tapetsering af lofter og vægge.

Vedr. afd. A.

6. Det blev oplyst, at afd. A havde optaget et lån i Jyske Realkredit på Kr. 22.000.000,- til nye stigestrenger, og samtidig havde fået bevilliget et byggelån af tilsvarende størrelse.

7. Det blev taget ad notam, at projekterne med nye køkkener, 14 stk. og nye badeværelser, 15 stk. var færdigudført, og de estimerede udgifter og lejeforhøjelserne for de omhandlede beboere passede med det endelige resultat.

8. Ændring i vedligeholdelsesreglementet, som vedtaget af beboerne i afd. C var indarbejdet i reglementet.
I afd. C har man herefter vedtaget, at vedligeholdelse af altanernes trægulve og træhåndlister påhviler lejerne.
Forslaget blev vedtaget af beboerne på afdelingsmøde og efterfølgende vedtaget ved urafstemning.
Den vedtagne ændring er indarbejdet i vedligeholdelsesreglementets § 14, og gælder kun for afd. C.
Vedligeholdelsesreglementet med ændringen blev underskrevet af organisationsbestyrelsen, og er således vedtaget den 16/12-2025.

Vedr. afd. A.

9. Sagen mod ingeniørfirmaet Gaihede er reelt ikke kommet videre, idet

Gaihedes ansvarsforsikringssselskab blankt afviser erstatningsansvar. Det af afd. A antagne advokatfirma. Bird & Bird v/ advokat Christina Bach Rasmussen har oplyst, at udarbejdelsen af et skønstema til brug ved voldgiftssag skønsmæssigt vil udgøre et salær på omkring kr. 45.000,-. De foreløbige udgifter i sagen har indtil nu udgjort ca. kr. 430.000,-som opgjort pr. dato for bestyrelsesmødet den 16/12-2025.

Rie Skjødt og Steen Lihsmann gav begge udtryk for, at de var indstillet på at fortsætte sagen ved at få Bird & Bird til at udarbejde et skønstema til besvarelse af en skønsmand, udmeldt af voldgiftsretten. Så ville man have bedre mulighed for at vurdere sagens videre forløb.

Vedr. alle afdelinger.

- 10 Man drøftede de forskellige klagesager, hvor beboere klager over hinandens adfærd. Boligselskabets ledelse kan konstatere, at dette problem er stigende, og det er beklageligt, at det er blevet så omfattende, hvor mange simpelt hen ikke tager hensyn til hinanden,

I den forbindelse vedtog man, at personer, der opfører sig særdeles aggressivt og fremfarende kan nægtes opskrivning på ventelistesystemet.

Bestyrelsesmødet den 9. juni 2026

1. Regnskaberne for år 2025 blev vedtaget.

(Omtales efterfølgende af forretningsfører)

2. Ordinært repræsentantskabsmøde blev berammet til det møde vi nu afholder den 25. juni 2026
3. Mødet blev indledt med et indlæg af Tina Weber, som var indbudt af afd. C til at give en orientering om de tanker, der var fremkommet om at ansætte en social medarbejder.

Årsagen er, at der er kommet flere og flere problemer med utilpassede beboere, der er til stor gene for andre beboere.

Olufsgården modtager mange beboere via Tårnby Kommunes anvisningsret, hvor de anviste beboere har udtalte sociale funktionsnedsættelser, som skaber problemer for naboerne.

Derfor kunne det anbefales, at boligselskabet antog en social medarbejder, som skulle prøve at løse konflikter beboerne imellem.

Den sociale medarbejder skulle arbejde med konflikthåndtering, og sørge for aktiviteter, der skulle kunne bringe beboerne tættere på hinanden, så man kunne skabe et mere trygt sted at bo.

Hvem man i givet fald skulle ansætte som social medarbejder var der noget

uklarhed over. Der blev nævnt en person, der har erfaring med socialt arbejde.

Som eksempel blev nævnt en pædagog, en sygeplejerske, en socialrådgiver eller en politibetjent.

Problemerne med utilpassede beboere er stort og stigende, så organisationsbestyrelsen takkede Tina Weber for de givne input, hvorefter Tina Weber kunne forlade mødet.

Organisationsbestyrelsen konkluderede, at man gennemgående var positivt indstillet på et hvert forsøg på at løse problemerne, men der var mange uklarheder i relation til, hvorledes man rent praktisk skal håndtere sagen.

Under debatten kunne man konstatere, at problemerne med utilpassede beboere kunne relatere sig til to grupper:

1. Beboeres uenigheder og generende adfærd overfor hinanden.
2. Problemernes opståen ved at ikke egnede personer får tildelt lejlighed i Olufsgården gennem kommunens anvisningsret.

Det under første punkt anførte problem ville være en sag for en af boligselskabet ansat social medarbejder. Man kunne have forhåbninger om at en indsats fra en sådan boligsocial medarbejder kunne aflaste problemerne.

Det under det andet punkt anførte er vanskeligere. Her skulle ideen være, at man forsøger at tage sagen i opløbet, og simpelt hen standser en udlejning til en person, som man ved er en problematisk lejer at få ind i ejendommen.

Ib Eiland nævnede et eksempel, hvor kommunen havde anvist en lejer til en lejlighed, hvor man vidste, at den selv samme lejer tidligere var blevet udsmidt af sin lejlighed i boligselskabet p.g.a. helt uacceptabel adfærd. Kommunen var ved denne konkret sag enig i, at boligselskabet kan afvise at udleje til vedkommende.

Da forslaget om en social medarbejder kommer fra afd. C besluttede man, at afd. C's afdelingsbestyrelse skal kontakte BL om vejledning, idet det efter sigende er noget, andre boligselskaber har arbejdet med.

Johnny Rasmussen tilbød at kontakte Tårnby Kommune for at høre, om der var mulighed for at få kontaktpersoner, så man kunne samarbejde med kommunen for at undgå, at man får utilpassede borgere indsat i Olufsgårdens lejligheder.

Johnny Rasmussen har efterfølgende oplyst, at Tårnby Kommune har en såkaldt social vicevært, som varetager opgaver i relation til udenlandske tilflyttere. Denne kontakt har haft samarbejde med boligselskabet Tårnby Huse, som har en boligsocial koordinator.

Konklusionen på sagen var, at spørgsmålet tages op på næste organisationsbestyrelsesmøde.

4. Vedr. afd. A

Erstatningssagen mod ingeniørfirmaet Gaihede er stadig under forberedelse, og da Gaihede er gået konkurs, er der tvivl om, hvor meget der reelt vil være i sagen.

Man er nødsaget til at få en fagmæssig vurdering, hvorfor man vil fortsætte med at advokatfirmaet Bird & Bird foranlediger en skønserklæring som indledning til en voldgiftssag.

Vedr. afd. C

5. Projektet med udskiftning af tagbelægningen på blok 1 – 2 – 3 (højhusene) har givet nogle protester, som har måttet afklares. Entreprenørfirmaet Casadana havde meldt ud, at opgangsdøre ville blive afspærret, så beboerne ville blive henvist til at benytte kælderudgange. Klagerne går på, at der så er problemer med flugtveje ved brand. Ib Eiland har talt med Tårnby Kommune, og det står fast, at opgangsdøre ikke må afspærres.

6. Vedr. alle afdelinger.
Som afslutning på det sidste organisationsbestyrelsesmøde før repræsentantskabsmødet gennemgik man, hvem der sidder i repræsentantskabet. Udover de 7 medlemmer i organisationsbestyrelsen vælger hver afdeling yderligere tre medlemmer.

Fra afd. A er valgt Christina Plæhn, Naja Sofie Glæsner og Jannie Dahl.

Fra afd. B er valgt Elisabeth Hvid og Sara Juul.

Fra afd. C er valgt John Toksværd Olsen, Bjørg Ryberg og Malene Svendsen.

F.s.v. angår afd. B er kun valgt to medlemmer, da man ud fra afdelingsbestyrelsens 5 medlemmer for øjeblikket har 3 medlemmer i organisationsbestyrelsen.

Der skal allerede nu arbejdes med budgetter for år 2027, og til repræsentantskabets orientering kan oplyse, at der er afholdt budgetseminarer som følger:

Afd. A den 12/6-2026

Afd. B ikke afholdt endnu, og budget vil evt. blive aftalt pr. korrespondance

Afd. C den 24/4-2026

Dette er således det væsentligste, der er passeret siden sidste repræsentantskabsmøde den 13. maj 2025 og indtil i dag den 25. juni 2026 med seneste organisationsbestyrelsesmøde den 9. juni 2026.

Beretningen blev taget ad notam af repræsentantskabet.

3. Regnskaberne for år 2025 for de tre afdelinger samt for institutionen blev forelagt af Julie Eiland, som nævnede de vigtigste poster i regnskaberne.

Vedr. afd. A udviser regnskabet et overskud kr. 165.589,- som overføres til opsamlet resultat.

Saldo på opsamlet resultat var ved årets start en positiv saldo på kr. 701.139,- som herefter forøges med overskuddet, således at positiv saldo herefter pr. 31/12.2025 udgør kr. 866.728,-

Udgifterne til almindelig vedligeholdelse, konto 115, er mindre end budgetteret. Udgifterne under konto 116, planlagt vedligeholdelse, udgør kr. 1.704.936,- som helt er dækket af henlæggelserne.

Udgifter til istandsættelser af lejligheder ved fraflytning kr. 1.056.273,- kunne ikke dækkes helt af henlagte midler, så man har måttet udgiftsføre det manglende beløb kr. 237.557,-

Resultatet er, at der til henlæggelser til istandsættelser ved fraflytning pr. statutidspunktet henstår kr. 0,- (Konto 402)

Den samlede saldo for forbedringsarbejder pr. statutidspunktet udgør kr. 68.855.504,-

Modposten, forbedringslånene har en saldo på kr. 68.092.718, således at der pr. statutidspunktet nu er en underfinansiering på kr. 762.786,- Dette skyldes fortsatte udgifter til LAR-projektet, idet vi aktiverer udgifter til advokatfirmaet Bird & Bird, indtil der er overblik over projektets samlede økonomiske konsekvenser.

Saldo på konto for henlagte midler udgør pr. 31/12-2025 kr. 4.948.011,- hvilket er en forøgelse af henlæggelserne.

Vedr. afd. B udviser regnskabet et lille underskud på kr. 82.930,- hvilket overføres til tidligere oparbejdet opsamlet negativt resultat. Da saldo på opsamlet resultat ved årets start var minus kr. 12.784,- og da der nu er et underskud på kr.82.930,- bliver opsamlet resultat minus kr. 95.714,-

Udgifterne til almindelig vedligeholdelse, konto 115, har udgjort kr. 1.941.036,- mod budgettets kr. 1.800.000,-

Under konto 116, planlagt vedligeholdelse er anvendt kr. 2.148.555,- som er dækket af henlæggelserne.

Til istandsættelser af lejligheder ved fraflytning er brugt kr. 668.453,- som er dækket af henlæggelserne.

Forbedringsarbejder er i alt aktiveret med kr. 53.740.968,- Der er i årets løb sket den sædvanlige nedskrivning med afdragene på lån, som har udgjort kr. 3.056.888,- således at saldo pr. 31/12-2025 udgør kr. 53.740.968, med indregnet kursgevinst ved omlægning af lån.

Modposten, en samlede lånoptagelse, er passiveret med kr. 53.428.646,-
Der er således en i forhold til beløbets størrelse en mindre underfinansiering på kr. 312.322,- som afvikles budgetmæssigt senere.

På henlæggelseskontoen (konto 401) henstår på statustidspunktet kr. 2.183.465,- Saldo på henlæggelserne er således blevet formindsket, da man har brugt mere end man samtidig har henlagt.

Vedr. afd. C udviser regnskabet et overskud på kr. 252.161,- som overføres til opsamlet resultat.

Udgifterne til almindelig vedligeholdelse, konto 115, har været mindre end budgetteret, idet de har udgjort kr. 2.855.550,- mod de budgetterede kr. 3.000.000,-

Udgifter til planlagt vedligeholdelse har udgjort i alt kr. 659.715,- hvilket er dækket af henlagte midler.

Til istandsættelser ved fraflytning har man haft udgifter på kr. 1.290.476,- som har kunnet dækkes af henlæggelser.

Saldo på konto til istandsættelser ved fraflytning udgør på statustidspunktet kr. 59.513,- (konto 402)

Under konto 133 er budgetmæssigt afviklet tidligere underskud med kr. 152.263,-

Forbedringsarbejder er aktiveret med kr. 43.857.007,-

Modposten, forbedringslån, er passiveret med kr. 43.936.500,- således at der er en overfinansiering på kr. 79.493,-

Overfinansieringen vil man benytte til senere arbejder

Vedr. institutionen var blot at bemærke, at regnskabet udviser et overskud kr. 140.786,- De ordinære indtægter og de ordinære udgifter er samletallene fra de tre afdelinger. Overskuddet skyldes, at institutionen får renter tilskrevet af landsbyggefonden.

Da Julie Eiland ikke havde yderligere bemærkninger til regnskaberne godkendte repræsentantskabet regnskaberne og revisionsprotokollen for år 2025.

Repræsentantskabets formand Johnny Rasmussen underskrev herefter regnskaberne på vegne repræsentantskabet

4. Der var ingen forslag til behandling.

5. Til revisor genvalgtes revisionsfirmaet Buus Jensen v/ statsaut. revisor Søren Tholle.

6. Under eventuelt var ingen bemærkninger

Da der således ikke var yderligere at behandle erklærede dirigenten Jens Peter Nielsen repræsentantskabsmødet for afsluttet.

Mødet hævet

Jens Peter Nielsen
Dirigent

Ib Eiland
Referent

Nærværende referat er sendt pr. e-mail som vedhæftet til repræsentantskabsmedlemmerne:

Rie Skjødt
Steen Lihsmann
Johnny Rasmussen
Lena Mogensen
Rebecca Borg
Jens Pete Nielsen
Henrik Lauridsen
Christina Plæhn
Naja Sofie Glæsner
Jannie Dahl
Elisabeth Hvid
Sara Juul
Malene Svendson
John Toksværd Olsen
Björg Ryberg

1

Som overføres til