

Referat af afdelingsbestyrelsesmøde den 06.01.2026

Deltagere: Jens Peter, John, Henrik, Malene, Per, Irene, Bjørg og Kim.

Afbud: Ingen afbud.

1. **Godkendelse af referat fra sidste møde:**

Referatet godkendt og er lagt op på hjemmesiden.

2. **Året der gik:**

Bestyrelsen har af og til svært ved at følge regnskabet i løbet af året, da vi ikke får så meget dokumentation og først ser alle tallene i starten af et nyt år. Vi tager nu kontakt til administrationen for at høre hvordan de/vi kan løse dette.

3. **Året der kommer (2026) med nye tiltag:**

Grønt udvalg kommer snarest med plan over nye skraldeøer i blok 1, 6 og 7. Der er kommet og efterfølgende besluttet tilbud fra leverandør vedr. udskiftning af de vandrette rør. Kim Hansen indhenter endnu et tilbud på nye tage m.m. i blok 1, 2 og 3. El-standere forventes opsat i foråret.

4. **Nyt fra organisationsbestyrelsen:**

Ved sidste afdelingsmøde blev det som bekendt besluttet at vi skulle undersøge muligheden for i samarbejde med afd. A og B at se på, om det kan lade sig gøre, at vi i samarbejde mellem de 3 afdelinger, ansætter en socialmedarbejder. Punktet var til behandling ved sidste organisationsmøde, og afdeling A og B, var ikke afvisende men vil først tage beslutning når økonomi m.m. er kendt. Der arbejdes videre på denne sag.

5. **Fastelavn:**

Naboejendommen i Krostræde/Kastruplundgade (**A/B Gertsens Gaard**) som "lånte" en del af vores græsplæne ved petanquebanen til opbevaring af materialer i forbindelse med deres nye altaner, er nu næsten tilendebragt. Som tak for venligheden, vil deres ejendom i år sponsorere en pølsevogn til vores fastelavn.

Bestyrelsen Olufsgaard 2C
Krostræde 10
2770 Kastrup
Mail: bestyrelsen@oluf2c.dk

Endvidere har deres lejere fået tilsagn om at deres beboere med børn i år, må deltage, selvfølgelig mod brugerbetaling. Der vil i løbet af januar måned komme yderligere information angående arrangementet.

6. Frister for genudlejning:

Administrationen giver af og til alt for korte tidsfrister ved genudlejning af lejligheder. Vi vil tage en snak med administrationen og til opfordre at genudlejningsdatoen sker i samarbejde med vores inspektør Kim Hansen.

7. Bordet rundt:

Den interne opfølgingsliste blev gennemgået og tilrettet. Der efterlyses en nærmere plan for vedligeholdelse af vinduerne, Vi tager punktet op på næste møde.

På bestyrelsens vegne

Referent:
Björg Ryberg

Planlagte kommende møder:

Tirsdag d. 6. januar 2026 Bestyrelsesmøde
Tirsdag d. 3. februar 2026 Bestyrelsesmøde
Tirsdag d. 3. marts 2026 Bestyrelsesmøde
Tirsdag d. 7. april 2026 Bestyrelsesmøde
Tirsdag d. 14. april 2026 Organisationsmøde
Tirsdag d. 6. maj 2026 Bestyrelsesmøde